



\*\*\*\*\* \*\*

17/07/1971 (52 ans)

Marié

Permis B

\*\*\* \*\* \*\*

Livry-Gargan (93190)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

## GESTIONNAIRE PAIE / RH, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2019 / févr. 2020**    **Comptable paie**  
BCP PARIS 1er  
*Mission intérim - Lettrage des comptes comptables*
- août 2011 /**    **GESTIONNAIRE PAIE**  
BRUNEL DEMOLITION - GENIER DEFORGE - COLAS GENNEVILLIERS  
*Collecte, contrôle et saisie des éléments variables, pointages... (150 salariés)*  
*Établissement et contrôle des bulletins*  
*Prise en charge de la gestion administrative du personnel, de l'entrée à la sortie des salariés :*  
*absences, congés, maladies, mutuelle, visites médicales...*  
*Mission d'assurer un rôle de conseil auprès des salariés*  
*Réalisation des soldes de tout compte et édition des documents de fin de contrat*  
*Traitements des grands déplacements*  
*Suivi des tickets restaurants (commande, OD comptable, distribution)*  
*Comptabilisation des factures fournisseurs - Rapprochements des provisions*  
*Gestion des Intérimaires et le suivi des dossiers, commande, relation ETT-ETTI (50 intérimaires)*  
*Suivi des heures, facturation et comptabilisation*  
*Suivi des formations sécurités obligatoires, planification avec les organismes (90 ouvriers)*  
*Suivi des attestations de formation, saisie et édition passeport sécurité, autorisation de conduite*  
*via logiciel ACCILINE*  
*Saisie rapport de chantier*
- sept. 2000 / juin 2011**    **COMPTABLE**  
| FDI - SAMD  
*Comptabilité générale sur deux sociétés*
- févr. 2000 / avr. 2000**    **AIDE COMPTABLE**  
ELECTROGELOZ
- janv. 1991 / déc. 2000**    **AIDE COMPTABLE**  
ITW EXPANDET

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- avr. 2020 / juil. 2020**    **Formation IGS Gestionnaire de paie** - Autodidacte  
IGS PARIS 10
- / juin 2016**    **Gestion individuelle et collective de la fonction du personnel**
- / juin 2015**    **Gestion administrative au quotidien**
- / juin 2012**    **Technique de paie**
- / juin 2011**    **Bac Professionnel Comptabilité** - BAC  
VAE

- / juin 2000                    **Stage aspect pratique « Service du Personnel » - Stage Paie Niveau I et II**
- / juin 1995                    **Formation CEGOS Comptabilité Niveau I**
- / juin 1991                    **Remise à Niveau BEPC - BEP**  
Stage CEFIP
- / juin 1987                    **CAP Employée de Bureau - CAP**

## **COMPETENCES**

---

JDE, ACCILINE, HRAS9, PILOTT, LISA, webi, RAPHAEL, WORD, EXCEL, ACCESS, SAARI Paie SYBEL  
Compta, SAGE, Intégrale 500, SAGE Comptabilité Ligne 500

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Aromathérapie, Bien-Etre