



\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Conseillère en relation publique et communication, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- janv. 2021 /** **Conseillère en relation publique et communication**  
ENOFAP - Paris  
*\* Assister à préparer les comptes-rendus des réunions.*  
*\* Traduire les textes en langues étrangères .*
- janv. 2019 / déc. 2020** **Tutrice**  
Université de Lorraine - Nancy  
*\* Accompagnement des étudiants en L1 et L2 et L3 LLCER Arabe: révision des notions grammaticales, exercices, conversations orales.*
- janv. 2019 /** **Chargée d'accueil**  
Université de Lorraine - Nancy  
*\* Participation à l'accueil des étudiants en 1ère année de licence dans le cadre des journées de pré-rentrée*  
*\* Prise en charge d'un groupe d'étudiants .*  
*\* Tenue de permanence au Point-Info.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2021** **Master 1; Management du luxe et tourisme culturel - BAC+4**  
PSTM Paris
- / juin 2020** **Master 2; Cultures de l'espace méditerranéen et d'Europe orientale - BAC+5**  
Université de Lorraine Nancy
- / juin 2018** **Licence - BAC+3**  
Université de Lorraine Nancy

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

- Anglais** Courant  
**Français** Courant  
**Arabe** Bilingue