



Dakar

*****@*****.***

Agent Back office/Assistant KYC, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- avr. 2022 /** **Agent Back office/Assistant KYC**
YUP MANAGEMENT (SGS)
Tâches réalisées :
** Assurer le controle des dossiers d'entrée en*
Mai 2019 relation.
*Avril 2022 * Procéder aux calculs et à l'appréciation des*
(Dakar/Sénégal) niveaux de risques des dossiers clients.
** Vérifier la complétude des dossiers, le*
respect des règles et procédures de
conformités.
** Filtrages et Analyses des clients*
politiquement exposés ou sous sanctions.
** Suivi des transactions.*
** Archivage de la documentation KYC*
- janv. 2019 / mai 2019** **Commercial**
SOCIETE GENERALE SENEGAL (SGS)
(Dakar/Sénégal) applications SG Connect et YUP)
** Souscription et installations de ces solutions*
digitales.
** Ouverture et mise à jour des comptes*
clients
- nov. 2018 / janv. 2019** **Stagiaire**
YUP SENEGAL
*(Dakar/Sénégal) * Faire la correction des souscriptions*
incomplets via le porte monnaie
electronique (YUP)
** Rapport et Bilan.*
- /** **NOM DE L'ENTREPRISE**
©AZURIUS
Tâches réalisées :

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2018** **LICENCE 3 (DISEM) en TICS (Technologies de l'information et de la communication) au PSEJ -Science et analyse des données -Internet des objets -web Sec - BAC+3**
Cloud
- / juin 2016** **LICENCE 3 PRO en COMPTABILITE et FINANCE; (GEA, Compta Analytique, Compta générale ,fiscalité...) - BAC+3**
l'IPG
- / juin 2015** **LICENCE 2 Gestion et Administration des Entreprises; Tronc commun GEA :Droit des affaires, Maths appliqués, Anglais des affaires, Développement person - BAC+3**
IPG

COMPETENCES

Adobe, Photoshop, analyse des données, Cloud, web development, Html, Excel, Powerpoint, Word, Pack office, MySql, Saari, Technologies de l'information et de la communication, Wordpress

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Espagnol

Français