



***** *****

Permis B

** *** ** *****

Muret (31600)

*****.*****@*****.***

SECRETAIRE POLYVALENTE Dynamique Sens du contact Organisée Autonome, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2023 / mai 2023** **agent d'accueil**
IME Portes de Garonne
- déc. 2022 / févr. 2023** **opératrice de saisie**
Addevmaterials
- oct. 2022 / nov. 2022** **assistante de Direction**
Etienne Lacroix Group
- sept. 2022 / sept. 2022** La Maison du Sol
- juil. 2022 / juil. 2022** **support au service Juridique**
Etienne Lacroix Group
- mai 2022 / mai 2022** Ifrass
- avr. 2022 / avr. 2022** Ora e cars
- mars 2022 / mars 2022** Irrijardin
- sept. 2021 / févr. 2022** Isor
CDD
- sept. 2018 / nov. 2019** Service à Dom
- avr. 2016 /** **artisan d'art**
Fil des Delicas
- févr. 2012 / juil. 2012** **secrétaire du Principal**
Collège Cantelauze
- janv. 2007 / déc. 2011** Amplifon
Intérim
2007 - 2011 Amplifon - accueil des patients/préparation dossiers
Homéopathes sans Frontières - saisie chèques donateurs
Renault - gestion des dossiers véhicules grêlés
Guintoli - accueil et secrétariat
Isis Médical - saisie des rapports visites techniciens
- mars 1995 / mars 2002** Johnson Controls York France
- nov. 1992 / sept. 1994** **assistante commerciale**
Howmet SA

mars 1991 / sept. 1992 **secrétaire**
DK Mode Profession

févr. 1989 / juin 1989 **employée de bureau**
Gald

janv. 1986 / déc. 1986 **représentante porte à porte en Italie**
Galaxy Italia

juin 1985 / déc. 1985 **vendeuse**
Cléandre

/

Mécaprotec - secrétariat
Leroy Merlin
Point P Béton - saisie bons camions toupies
Cofinoga - Ouverture carte de crédit
AFS Mécaero - accueil et secrétariat

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2016 **Stage de création micro-entreprise**
CMA 31

/ juin 2000 **Cours d'anglais**
INLINGUA

/ juin 1990 **Stage bureautique CRANT**

/ juin 1985 **Bac gestion et comptabilité - BAC**

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant
Italien Bilingue
Français

CENTRES D'INTERETS

Voitures anciennes