



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

05/10/1993 (30 ans)

\*\* \*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Ézanville (95460)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

## Chargée RH, Débutant

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2022 / sept. 2023

#### Assistante RH & Paie

Apprentissage Sinclair Ressources Paris (75)

*Établissement des contrats et devis de mise à disposition via Tempo*

*Gestion des demandes d'acomptes / virements (30 demandes par semaine)*

*Saisie des éléments de paie*

*Gestion des événements (Absences / Maladie /...)*

*Gestion de la plateforme collaborative Armado (suivi des activations / dépôt de documents)*

*Relance des intérimaires/clients pour les relevés d'heures manquants*

*Réponses aux questions des consultants, clients et des intérimaires*

avr. 2022 / oct. 2022

#### Agent administrative paie

Air France HOP! (94)

*Constitution & mise à jour des dossiers salariés dans le logiciel de paie Meta4*

*Contrôle des absences, saisies des arrêts de travail/EVP, contrôle de cohérence de l'activité du personnel naviguant via l'outil SABRE*

*Gestion des DAT via Acciline puis dépôt sur NET ENTREPRISES (3-5/jour)*

*Gestion, calcul et établissement des attestations de salaires, certificats de travail, attestation P.E & CRPN (environ 25-30/mois)*

*Création & gestion des dossiers prévoyance*

*Suivi des comptes IJSS & prévoyance via Net entreprises*

août 2021 / janv. 2022

#### Gestionnaire de paie

Chimirec (93)

*Gestion des contrats / avenants / DPAE*

*Suivi des salariés étrangers via Excel*

*Gestion des temps via Octime*

*Collecte, saisie et contrôle des EVP dans le logiciel Nibelis*

*Gestion des virements d'acomptes*

*Création des dossiers salariés/ archivage*

*Déclaration d'AT sur net entreprises*

*Etablissement et suivi des dossiers prévoyance/mutuelle*

*Rapprochement des IJSS via net entreprises et Excel / relance téléphonique CPAM*

*Gestion des habilitations net entreprises*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

oct. 2023 / juil. 2024

#### Master 2 - Management des Ressources Humaines - BAC+5

ISCG Paris (75)

sept. 2022 / sept. 2023

#### Chargée des ressources humaines - BAC+3

SUP DES RH

mars 2021 / mars 2021

#### Titre Assistante des ressources humaines - BAC+2

IGS Paris (75)

sept. 2009 / juil. 2012

#### Baccalauréat professionnel option secrétariat - BAC

Lycée d'Enghien - les -Bains (95)

## **COMPETENCES**

---

Excel

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Parfumerie, Voyage à Bali, Tunisie ; Londres ; Belgique