

ASSISTANTE DE DIRECTION, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

| LAT EXTENCES FROM ESSIONNELLES | |
|--------------------------------|---|
| déc. 2024 / févr. 2024 | assistante administrative Fédération française de BasketBall Assistante au secrétariat générale |
| mars 2023 / sept. 2023 | assistante de direction EGIS BATIMENT Assistante de juristes |
| janv. 2021 / févr. 2021 | Assistante de direction Commerciale ARVAL Gestion d'agendas mouvants et réunions complexes |
| janv. 2020 / | HEC - Jouy-en-Josas |
| janv. 2020 / | assistante à la Direction des Ressources Humaines Mairie de Bagneux |
| janv. 2018 / janv. 2019 | Sanofi Global Operation China Emerging Markets - Paris Assistanat d'équipes multiculturelles |
| janv. 2018 / | Renault SAS Régions Inde Afrique Moyen Orient - Le Plessis-Robinson Organisation de réceptions anglophones |
| janv. 2017 / | Engie S.A. Direction de la Responsabilité Environnementale et Sociétale - La Défense Notamment, gestion complexes d'agendas et déplacements, en urgence |
| janv. 2016 / | Société Générale Organisation du Comité de Groupe européen |
| janv. 2015 / | Ministère de l'Economie, de l'Industrie et du Numérique - Ivry En relation avec les directeurs de cabinet ministériel |
| janv. 2014 / | L'Oréal S.A. Direction des Affaires Sociales - Clichy Participation aux réunions et préparation des comptes rendus |
| janv. 2013 / | Commerciale BNP Paribas Personal Finance Direction Commerciale et Marketing - Levallois-Perret Organisation de séminaires et dîners marketing |
| janv. 2012 / | France Telecom Orange Validation des déplacements et notes de frais |
| janv. 2011 / | Société Générale à la Direction Générale |

Gestion des dossiers COMEX et CODIR ; agendas complexes

janv. 2010 / Areva NP Global Sales Organization

Gestion des déplacements ; réunions anglophones

janv. 2009 / Président et du Directeur général

LNME Laboratoire National de Métrologie et d'Essais - Paris

Organisation du Conseil d'Administration auprès du Président et du Directeur général

janv. 2006 / déc. 2007 Comptable

CNP Assurances Direction Comptable et Juridique - Paris

En relation avec les commissaires-aux-comptes

janv. 2000 / déc. 2008 Aventis, puis Sanofi-Aventis Direction Qualité Monde - Antony

Logistique complète de réunions internationales ; gestion des visas

janv. 1993 / janv. 2000 SNCF - RENAULT - DANONE - RECKITT & COLMAN - France Telecom

Assistanat de direction ou d'équipes de managers, dont financiers et juristes .

janv. 1993 / d'assistante de direction

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / aujourd'hui Master 2 - juriste d'entreprise : droit du travail et de la protection sociale ;

droit des affaires - BAC+5

Conservatoire national des Arts et Métiers

/ juin 2017 Licence en Droit du Travail et Protection Sociale - BAC+3

/ juin 2005 Licence Professionnelle en Ressources Humaines - BAC+3

IUT de Sceaux

COMPETENCES

Outlook, eBuy, SAP, SAS

COMPETENCES LINGUISTIQUES

AnglaisProfessionnelEspagnolAcadémiqueFrançaisBilingue

CENTRES D'INTERETS

Aquagym, Qi Gong; romans anglais, Histoire