



Paris 17 Batignolles-Monceau (75017)

*****@*****.***

ASSISTANTE COMMERCIALE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2023 /** **Assistante de programmes - Service Technique**
APPART CITY
Ouverture des dossiers, collecte des données des constructions des sites commercialisés PC, DO, DAACT, prise à bail et rénovations Rapports
- janv. 2023 /** **Assistante Administrative**
RAPIDE VISA
Conseil et gestion des demandes de visas particuliers et entreprises
- janv. 2022 /** **FREE LANCE**
Création de site vitrine sous Wordpress
- janv. 2021 / janv. 2022** **Assistante Web et Marketing**
- janv. 2016 / janv. 2021** **Chargée d'Administration des Ventes en VEFA**
RESIDE ETUDES PROMOTEUR IMMOBILIER
*Contrôle et enregistrement des contrats de ventes d'appartements
Suivi des financements avec les banques
Prise des rdv clients avec les Etudes Notariales
Suivi du dossier jusqu'à la réception de l acte de vente
Gestion des appels de fonds jusqu'à la livraison du bien*
- janv. 2015 / janv. 2016** **Assistante Commerciale et Administrative**
VINCI IMMOBILIER PROMOTEUR IMMOBILIER
*Enregistrement et contrôle des contrats de réservations d'appartements
Suivi des dossiers avec les conseillers de gestion de patrimoine*
- janv. 2014 / janv. 2015** **Chargée d' Administration des Ventes**
PIERRE & VACANCES
*Mise en relation des propriétaires et commerciaux pour estimation du bien
Etudes des nouvelles conditions de bail et loyers
Edition des mandats , suivi des diagnostics*
- janv. 2009 / déc. 2013** **Assistante Commerciale immobilier**
LAGRANGE VACANCES
*Conseil aux propriétaires sur les choix de contrats de mise en location
Planification des séjours selon bail commercial
Suivi des taux de remplissage des résidences
Suivi du parc immobilier, travaux
Proposition commerciale dans le cadre d'échanges d'appartements en cas de surbooking*
- janv. 2004 / déc. 2008** **Assistante de gestion**
VOYAGES KUONI Tour
*Réservation avec les réceptifs (hôtels, excursions)
Rédactrice itinéraire séjours à la carte*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2021 / juin 2022 RNCP Assistante web et marketing

/ **BTS Tourisme** - BAC+2

COMPETENCES

Photoshop, COMPETENCES INFORMATIQUE, Google analytics, Pack Office, Wordpress

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Voyages, photographie, tennis, randonnée