



\*\*\*\*\* \*\*

\*\* \*\* \*\* \*\*\*\*\*

Voulangis (77580)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Agent de réservation au service transport, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- janv. 2019 /**                    **Agent de réservation au service transport**  
DISNEYLAND PARIS
- janv. 2017 /**                    **Assistante administrative**  
CAPITOOLS  
*\* Remise à niveau sur le logiciel Amadeus*
- janv. 2015 / déc. 2016**      GRETA  
*\* Remise à niveau en bureautique  
(Word, Excel, Powerpoint, Outlook 2010)*
- janv. 1999 / déc. 2003**      **CHARGÉE DE L'IMPLANT VOYAGE**  
Cabinet Freshfields  
*\* Réservation et émission de tous les billets de train, avion, voucher hôtel et voiture etc... pour l'ensemble du personnel. Négociation de tarifs préférentiels avec les compagnies aériennes, hôtels.*
- janv. 1996 /**                    **ATTACHÉE DE PRESSE**  
Thomas Marko et associés, Editions Ramsay  
*\* Suivi de budget, relation avec la presse, élaboration de presse book*
- janv. 1990 / janv. 1999**      **STANDARDISTE BILINGUE**  
HOTESSE-STANDARDISTE BILINGUE ANGLAIS- Cabinet Freshfields  
*\* Accueil, tenue du standard, réservation de salles, commande et service de plateaux repas  
\* Réalisation de communiqué de presse, articles pour le journal de l'entreprise.  
\* Organisation de cocktails, conférences, séminaires et du prix Freshfields.  
\* Gestion des événements internes du cabinet (arbre de Noël, tournois sportifs).*
- janv. 1988 / déc. 1989**      **STANDARDISTE BILINGUE**  
HOTESSE-STANDARDISTE BILINGUE ANGLAIS-Mission Intérim  
*\* Congrès de l'ANDCP, Ficomexa, Yamaichi, Le Blanc de Nicolay, Air Liquide, Thomson, Schlumberger Industries, GSI TECSI, Rank Zerox, Minerve, ACMS*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2005**                    **Formation bureautique (Word, Excel, Powerpoint, Internet)**  
AFPA
- / juin 1996**                    **Formation; (Etude des Relations publiques et communication sociale)**  
Fongécif; ISERP
- / juin 1985**                    **Brevet de Technicien du tourisme**  
Académie du Tourisme

### COMPETENCES

---

Word, Excel, Powerpoint, Pack office, Amadeus, Sabre, Prestashop, Outlook 2010, Rank Zerox, Minerve, ACMS

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

<b>Anglais</b>	Bilingue
<b>Italien</b>	Elémentaire

## **CENTRES D'INTERETS**

---

course à pieds, yoga, Golf, tennis