



Créteil (94000)

*****@*****.***

Conseillère Esthéticienne, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2023 / mai 2023** **Conseillère Esthéticienne**
Yves Rocher
- janv. 2021 / déc. 2022** **Stage**
Sephora et Marionnaud
** Accueillir et conseiller les clients dans leur choix de parfums et de maquillage.*
Agent de réservation
- janv. 2016 / déc. 2020** **Agent de réservations groupes et individuelles**
Mercure Gare de Lyon
** Prendre et traiter les réservations par téléphone et par mail.*
** Prendre en charge les groupes loisir de la réservation jusqu'au départ.*
Commerciale
- janv. 2015 / janv. 2016** **Commerciale**
Novotel Lille Centre Grand Place
- janv. 2009 / déc. 2016** **Réceptionniste**
Mercure Résidence de l'Assemblée Nationale
- janv. 2008 / janv. 2009** **Assistante commerciale**
Sofitel Marina Smir au Maroc
** Faire des devis aux entreprises pour la location de salles de séminaire.*
** Organiser et préparer les salles de conférence avec les équipiers.*
** Encaisser et /ou envoyer les factures après la fin des réunions.*
** Traiter et relancer les débiteurs.*
** Collaborer et communiquer avec les autres services de l'hôtel ; la réception, la cuisine, le service technique et le service des étages.*
Réceptionniste
- janv. 2008 / janv. 2009** **Réceptionniste**
Novotel Genève Centre
- janv. 1999 / janv. 2008** **Réceptionniste**
hôtels Ibis à Paris
** Accueillir différents types de clientèle ; touristes, affaires et députés.*
** Enregistrer, facturer et encaisser les différentes prestations des clients.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2022 / juin 2023** **E-commerçants de proximité**
Evocime
- sept. 2021 / juin 2022** **CAP Esthétique Cosmétique et Parfumerie - CAP**
l'Académie Mary Cohr
- sept. 2005 / juin 2006** **Cours d'Allemand « MultikultiAusbildung »**

Dortmund Allemagne

- | | |
|-------------------------------|---|
| sept. 1997 / juin 1998 | Formation de réceptionniste d'hôtel à « ASSFORMED » |
| sept. 1991 / juin 1992 | Cours d'Anglais
The British Institute In Paris |
| sept. 1989 / juin 1991 | Faculté des Lettres et des Sciences Humaines niveau Deug - BAC+2 |
| / | Vente et relation clientèle et gestion des situations difficiles |

COMPETENCES

EXCEL, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Espagnol	Bilingue
Allemand	Bilingue
Français	Courant
Arabe	Courant

CENTRES D'INTERETS

Course à pied, Randonnées avec un, Voyages