****** *********
Permis B

** *** ** ** ****** ********
Paris 11 Popincourt (75011)
****
*********@*****.***

Contrôleuse de gestion junior, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2022 /

collaboratrice comptable junior
AUDIT UP à Paris 15
Tenue de la comptabilité d'un groupe de A à Z (saisie des achats, ventes, salaires, rapprochements bancaires,
lettrages des tiers, facturation...) ; Révision des comptes (réconciliation des comptes interco, cadrage des
salaires, cadrage de la tva, cadrage des immo, analyses des comptes de 1 à 7..) ; création et amélioration des
procédure ; établissement et analyse des P&L et Reporting mensuel auprès des clients ; clôture comptable (
cadrages et révisions des comptes en collaboration avec les clients, passage des écritures de cut off ;
déclaration fiscales divers (CA3,CA12,CVAE,CFE,ACOMPTES IS,LIASSE FISCALES...)

janv. 2022 / juin 2022

Assistante administrative et comptable
EVENEMENTS D'ELLES à Clichy
Facturation et saisie des factures ventes, saisie des achats, des relevés bancaires, règlement des fournisseurs,
gestion des relances client et fournisseurs, référente du cabinet comptable chez l'entreprise, taches
administratives divers (réception et envoie des courriers, classement et archivage, gestion des appels
téléphoniques, établissent de DPAE et de contrats de travail...)

sept. 2017 / mars 2018

Stage de comptabilité
cabinet Exco Consulting
Saisie des factures et des relevés bancaires sur Cegid, lettrage, rapprochement bancaire, classement et
archivage des documents divers.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ oct. 2021

Obtention de Master (Economy and Business) - BAC+4
Roma University

/ août 2017

Obtention de licence (Comptabilité et Gestion) - BAC+3
l'institut supérieur de gestion de Tunis

COMPETENCES

Cegid, SAGE, Excel, pack office, SILAE

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Italien	Bilingue
Français	

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Tennis