



***** **

Permis B

** ** *

Saint-Jean-d'Angély (17400)

*****@*****.***

CHARGÉE DE DIRECTION BILINGUE ANGLAIS, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2016 / mars 2017** Société Adrexo, Saintes (17)
téléphoniques aux seuls abonnés d'une ligne fixe qui résident dans un périmètre de 50 km. Novice en la matière, le temps d'un job saisonnier de deux semaines imparties, listing nominatif en main, j'ai du m'équiper d'un gps et d'un portable pour procéder au bon acheminement des nouveaux annuaires. Tâche effectuée seule sans encombre en dépit des boîtes à lettres fantaisistes non conformes pour contenir les nouveaux formats simplifiés. A la grande satisfaction du directeur, en mars 2017 j'ai de nouveau effectué la même distribution.
- mai 2011 / mars 2018** mars 2018) : La conjoncture économique de réduction d'effectif public depuis une décennie a engendré ma remise en question en vue d'une reconversion professionnelle d'emblée inscrite au Pôle-emploi. En dépit de maintes alertes informatiques, prédilection pour une carrière internationale, à ce jour tous mes efforts restent vains, face à la discrimination des Séniors.
- juil. 1995 / août 1996** Ambassade de France à Washington
Dans les fonctions similaires en binôme, affectée à la Chancellerie en contact étroit avec la Maison Blanche et le Pentagone.
- avr. 1991 / avr. 2011** Ministère des Affaires étrangères et européennes, Paris
Affectée dans maints services politiques sous les ordres de divers ambassadeurs dans les tâches suivantes : accueil des délégations diplomatiques, organisation des réunions protocolaires en binôme, convocation des dirigeants, tenue du planning personnel des ambassadeurs, transmission de listing nominatif à la sécurité interne, intendance, gestion des badges visiteurs, dans le cadre des missions internationales contact avec Air France et conjointement contact avec les hôtels à l'étranger pour assurer les meilleurs séjours à l'encontre des ambassadeurs et diplomates, standard à 5 lignes, prise en sténo américaine Speedwriting à raison de 80 mots/minute, bureautique (maîtrise des logiciels Winword, Excell, Quattro Pro, tableurs et tableaux de bord, saisie de base de données, programmation) gestion du courrier, dispatching, Intranet, communications internes, réception et supervision des colis de courrier dûment scannés en instance de départ dans les ambassades et consulats, classement et archivage.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- nov. 2017 / avr. 2018** Remise à niveau licence d'anglais - BAC+3

sept. 2004 / juin 2005

Reprise d'études générales - BAC+3

Lycée Delcloque, Paris 14e

sept. 1989 / juin 1990

Brevet professionnel de secrétaire de direction - BEP

PIGIER, Bordeaux (33)

sept. 1988 / juin 1989

Comptabilité - BEP

Ecole Miot, Saint Jean d'Angély (17)

juil. 1978 / août 1982

Stages intensifs probants d'anglais et espagnol (durant les grandes vacances d'été) - BAC

centre international CARELI, Royan (17)

sept. 1973 / juin 1982

Etudes générales Lettres et gestion (G2, G3) - BAC

Assomption, Bordeaux (33)

/

Stages intensifs probants (anglais et espagnol)

centre international CARELI à Royan (17)

COMPETENCES

Bilingue anglais et niveau avancé en espagnol, traductrice, l'esprit d'analyse et d'équipe, bureautique, programmation, saisie de bases de données, Winword, QOffice, Excell, Quattro Pro, usage de tableurs, notions de Fidelio, Internet, Intranet, Linkedin, accueil de tout public et délégations diplomatiques étrangères, organisations de réunions commerciales et protocolaires, planifier tous rendez-vous, convocation de dirigeants, sténographe tjrs opérationnelle, gestionnaire de courrier et divers, intendante, superviser un effectif de 20 agents, communication interne et externe, contrôler au scanner des colis suspects, vigilante à la surveillance de biens confiés, le sens du conseil.

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Courant

Espagnol

Professionnel

CENTRES D'INTERETS

Claveciniste confirmée, flûtiste amateur, fervente lectrice de l'histoire des 40.000 châteaux français (toutes catégories), adepte assidue des festivals de musique baroque et contemporaine (Celles sur Belle, Cognac, Saintes, abbaye de Fontdouce,...). Le dérèglement climatique, volcans, ouragans, planètes, découvertes archéologiques et médicales, bien-être et gastronomie, j'apprécie les bons vins avec modération, la haute couture, les parfums. Divers voyages à l'étranger : Italie, Grèce, Maroc, T